

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий**

Кафедра высшей математики и методики преподавания математики

УТВЕРЖДАЮ

**Врио директора Института физико-
математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий**

Е.А. Журавлева

« 15 » *сентября* 20*25* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Педагогическая практика (методическая)»

По направлению подготовки – 44.04.01 Педагогическое образование

Уровень профессионального образования – магистратура

Программа магистратуры – Математическое образование

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – очная форма – 2 курс (4 семестр), заочная форма – 3 курс (7 триместр)

Луганск, 2025

Рабочая программа практики «Педагогическая практика (методическая)» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе магистратуры «Математическое образование» очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 №126 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 25 декабря 2014 г. №1115н (с изменениями и дополнениями).

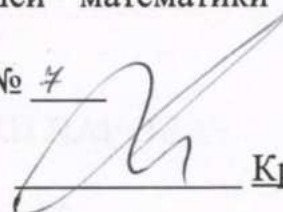
СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры высшей математики и методики преподавания математики ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат педагогических наук, доцент
Панишева Ольга Викторовна

Утверждена на заседании кафедры высшей математики и методики преподавания математики

Протокол от «13» января 2025 г. № 4

Заведующий кафедрой высшей математики
и методики преподавания математики


Кривко Я.П.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

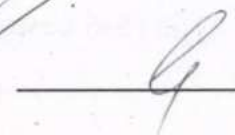
Протокол от «15» января 2025 г. № 6

Председатель учебно-методической комиссии
института физико-математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий


Давыскиба О.В.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования


Савенков В.В.

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе

Цель практики – приобретение опыта и овладение основными практическими навыками педагогической и учебно-методической работы в качестве преподавателя математических дисциплин в общеобразовательных организациях (учреждениях).

Задачи практики:

- формирование потребности в профессиональном самосовершенствовании и самообразовании;
- формирование и развитие профессионально-педагогических умений и навыков организации и проведения учебно-воспитательной работы с учащимися;
- выработка творческого, исследовательского подхода к будущей профессиональной деятельности, выбору средств и методов обучения и воспитания учащихся.

2. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика «Педагогическая практика (методическая)» входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются знания основных понятий методики преподавания математики, основных дидактических принципов и правил построения урока математики, методов и приемов формирования мотивации обучающихся, возрастные особенности школьников; умения составлять календарный план и плана-конспекта уроков, отбирать содержание, методы и приемы для проведения учебных занятий, подбирать задания, направленные на формирование познавательной мотивации; владение навыками целеполагания, анализа и самоанализа уроков и внеклассных мероприятий, рефлексии, организации урока и внеурочной деятельности. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретенные в ходе освоения учебных дисциплин: методология научного исследования, психология высшей школы, педагогика высшей школы, актуальные проблемы школьного математического образования, методика обучения математике в системе высшего образования, инновационные методы в профессиональной деятельности преподавателя математики и др. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Педагогическая практика (методическая) относится к блоку практик, индекс дисциплины Б2.О.02(П).

Является обязательной частью Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Вид: педагогическая практика.

Тип: производственная практика.

Способ: стационарная.

Форма: дискретная.

Практика реализуется кафедрой высшей математики и методики преподавания математики.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 9 з.е. (324 час.), проводится на 2 курсе обучения в 4-м семестре (на 3 курсе обучения – 7-м триместре) продолжительностью 6 недель.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения обучения
ПК-1. Способен применять основные положения методики обучения математике на различных уровнях образования (основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, высшего профессионального образования)	<p>ПК-1.1. Формулирует личностные, предметные и метапредметные результаты обучения средствами математических дисциплин.</p> <p>ПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.</p> <p>ПК-1.3. Формирует познавательную мотивацию обучающихся к изучению математики в рамках урочной и внеурочной деятельности.</p>	<p>знает: основные понятия методики преподавания математики; основные дидактические принципы и правила построения урока математики; методы и приемы формирования мотивации обучающихся, возрастные особенности школьников.</p> <p>умеет: составлять календарный план и плана-конспекта уроков; отбирать содержание, методы и приемы для проведения учебных занятий; подбирать задания, направленные на формирование познавательной мотивации.</p> <p>владеет: навыками целеполагания; анализа и самоанализа уроков и внеклассных мероприятий, рефлексии; организации урока и внеурочной деятельности.</p>

4. Структура и содержание проведения производственной практики «Педагогическая практика (методическая)»

Педагогическая практика (методическая) магистров по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа: «Математическое образование», проводится на базе ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Структура программы педагогической практики (методической) предполагает наличие:

- подготовительного этапа;
- основного (производственного) этапа;
- заключительного этапа.

Этап оценивания (максимальная рейтинговая оценка)	Наименование тем педагогической практики (классное руководство)	Сроки	Виды деятельности, их содержание	Формируемые компетенции (в соответствии с выполняемыми практическими заданиями, в т.ч. индивидуальными заданиями)	Форма представления результата выполнения практических заданий (в том числе в форме контактной работы) в отчете по педагогической практике
1	2	3	4	5	6
Первый период (текущий контроль) (10%)	Тема 1. Подготовительный этап. Подготовительный этап. Установочная конференция (проводится на факультете)		1. Распределение математических дисциплин среди студентов; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием; 2. Производственный инструктаж.	ПК-1	Предоставление договора, доп. соглашений. Беседы с преподавателями-наставниками. Участие в установочной конференции.

Второй период (текущий контроль) (50%)	Тема 2. Основной этап. Рабочая практика	1-2 учебная неделя	1. Студент знакомится с администрацией ВУЗа преподавателями математики, посещает пары по математике. 2. Анализирует УМК и тематическое планирование, составляет конспекты первых пар вместе с преподавателем; проводит первые пробные пары и анализирует их. 4. Разрабатывает материалы для проведения констатирующего этапа педагогического эксперимента (согласно с тематикой ВКР). 5. Знакомится с педагогическим коллективом, организацией методической работы в учебном учреждении, выясняет, чей педагогический опыт он может обобщить	ПК-1	Предоставление на кафедру индивидуального плана работы студента на период практики, расписания его пар. Заполнение дневника практики. Тематическое и поурочное планирование с подписью преподавателя-наставника. Анализ посещенных пар. Самоанализ одного из первых пробных занятий Разработка или подбор методик по тематике ВКР
	Рабочая практика	3-4 учебная неделя	1. Студент проводит рабочие пары, анализирует их. 2. Студент готовит дидактический материал и наглядные пособия к занятию, продолжает посещать уроки преподавателей-предметников и других практикантов. 3 Студент проводит входное тестирование обучающихся. 4. Присутствует на заседании методического объединения 5. Посещает уроки педагогов –новаторов	ПК-1	Конспекты занятий с подписью преподавателя-наставника. Самоанализ пар. Накопительная папка Посещение пробных пар групповыми методистами. Анализ посещенных пар. Заполнение дневника практики.
	Рабочая практика	5-6 учебная неделя	1. Студент проводит обычные и зачетный занятия, реализуя свой педагогический замысел, анализирует их, отмечая положительные и отрицательные моменты. 2. Готовит дидактический материал и наглядные пособия к занятию. 3. Студент оформляет документы к защите 4. Готовит материалы для выставки по итогам педагогической практики и методического кабинета на факультете. 5. Описывает опыт работы одного из педагогов учебного заведения	ПК-1	Конспекты занятий с подписью учителя-наставника. Конспект зачетного занятия с анализом группового руководителя. Анализ посещенных, самоанализ проведенных уроков. Накопительная папка Методическая разработка внеклассного мероприятия. Отчет по форме.

Третий период (промежуточная аттестация) (40%)	Тема 3. Заключительный этап. Индивидуальная защита практики (проводится на факультете)	В назначен ный деканато м день	1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. 2. Предоставляет материалы для выставки по итогам педагогической практики и методического кабинета на факультете.	ПК-1	Итоговая конференция по результатам прохождения практики. Презентация в PowerPoint(при наличии)
---	---	--	--	------	--

Видом промежуточной аттестации обучающегося является – дифференцированный зачет.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Формы отчетности по практике

По окончании ознакомительной практики (учебной) в недельный срок студенты-практиканты готовят и предоставляют методисту **отчетную документацию**. Она содержит:

- дневник практики;
- индивидуальный план прохождения практики;
- отчет о педагогической практике;
 - ~ где и когда проходила практика (ВУЗ, кафедра);
 - ~ характеристика базы практики (структура образовательного учреждения);
 - ~ анализ нормативных документов: ФГОС ВО, примерная рабочая программа по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине;
 - ~ анализ сайта образовательной организации высшего образования;
 - ~ знакомство с нормативными документами ВУЗа (по выбору);
 - ~ ознакомление с информационными источниками по теме исследования (книги, учебники, учебные пособия, статьи в журналах, материалы научных конференций, Интернет);
 - ~ таблица имеющихся дидактических материалов и оборудования для преподавания математической дисциплины (по возможности);
 - ~ анализ форм работы преподавателя;
 - ~ общее впечатление о практике;
 - ~ замечания и пожелания относительно последующих практик;
- отзыв руководителя практики от университета о выполнении обучающихся программы практики;
- тематическое выступление и представление фотомонтажа (презентации) на заключительной конференции.

Отчетную документацию размещают в отдельную папку для каждого студента-практиканта.

Система оценивания учебных достижений студентов очной и заочной форм обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
Характеристика базы практики	10
Составление индивидуального плана практики	10
Анализ нормативных документов	15
Анализ сайта образовательной организации общего образования	25
Оценка качества проведенного исследования собранных материалов и данных	10
Тематическое выступление и представление фотомонтажа (презентации) на заключительной конференции	30
Всего	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оцени- вания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво- рительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетво- рительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой	Не зачтено

		обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Гаджикурбанова, Г. М. Введение в профессионально-педагогическую деятельность : учебное пособие / Г. М. Гаджикурбанова. — Махачкала : ДГПУ, 2023. — 63 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/406928> (дата обращения: 01.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Капкаева, Л. С. Теория и методика обучения математике: частная методика. В 2 ч. Ч. 1 : учеб. пособие для вузов / Л. С. Капкаева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 264 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/492957>.

3. Капкаева, Л. С. Теория и методика обучения математике: частная методика в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Л. С. Капкаева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 191 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-04941-1.

4. Мезинов, В. Н. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие / В. Н. Мезинов. — Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2010. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189767> (дата обращения: 01.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Старикова, Л. Д. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / Л. Д. Старикова, М. Л. Вайнштейн. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 125 с. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451533>.

6. Чугаева, И. Г. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие / И. Г. Чугаева. — Екатеринбург : УрГПУ, 2018. — 113 с. — ISBN 978-5-7186-0988-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182647> (дата обращения: 01.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) дополнительная литература

1. Шиянов, Е. Н. Педагогика: общая теория образования [Текст] : [учеб. пособие] / Е. Н. Шиянов. - Ставрополь : СКСИ, 2007. - 636 с. - (Humanistic school). - Библиогр.: с. 626. - ISBN 978-5-9079-11-8 : 440-00.

2. Подымова, Л. С. Педагогика [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для акад. бакалавриата / под общ. ред. Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 246 с. - (Бакалавр. Академический курс). - студенты бакалавриата. - ISBN 978-5-534-01032-9. URL: <http://www.biblio-online.ru/book/E1A9751E-D142-469F-90FE-FFEA80F1D25E>

в) интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека on-line» <http://biblioclub.ru>

2. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

3. УБД ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com>

4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://нэб.рф>

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

1. Методическая копилка учителя [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://infourok.ru/>.

2. Министерство просвещения России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>.

3. Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЛГПУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lib.lgpu.org/>.

4. Нормативные документы ЛПГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/sveden/document/>.

5. Образование Луганщины: теория и практика : научно-методический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://knita.lgpu.org/образование-луганщины-теория-и-практ/>.

6. Платформы для организации образовательного процесса в дистанционном формате: «Сферум», «Электронный журнал» и др.

7. Российские цифровые образовательные платформы: «Яндекс.Учебник», «Учи.ру», «ЯКласс», «Фоксфорд», «Российская электронная школа» и др.

8. Система дистанционного образования (СДО) Moodle [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/elektronnyu-resurs-distancionnogo-obucheniya-ifmit.html>.

9. Федеральный портал «Российское образование» (нормативные правовая база, документы, стандарты, приказы министерства, законодательные акты и др.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>.

10. Центр развития образования (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rcro.lgpu.org/>.

В случае проведения практики на базе профильной организации на основании договора о проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «ЛГПУ» используется программное оснащение организации базы практики.

8. Материально-техническая база практики

Для проведения ознакомительной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение, соответствующее санитарным и противопожарным нормам:

- оборудованные аудитории – специализированные кабинеты математики;

- персональные компьютеры; локальное сетевое оборудование; выход в сеть Интернет; сканер, принтер;

- электронные издания образовательного назначения, реализованные на CD (DVD) – ROM по математике для средней школы: учебные (в т.ч. мультимедийные и гипертекстовые учебники, тесты и др.); справочные издания (электронные энциклопедии и др.); издания общекультурного назначения, цифровые образовательные ресурсы по математике в сети Интернет.

- школьные учебники, рабочие тетради для учащихся и учебно-методическая литература для учителя по математике, имеющиеся в школьных кабинетах и библиотеке.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]

Приложение 1

*Образец оформления титульного листа отчета
о прохождении практики студента*

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий
Кафедра высшей математики и методики преподавания математики**

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(МЕТОДИЧЕСКОЙ)**

Студента _____

Ф.И.О.

Курс _____ Направление подготовки: _____

Программа магистратуры: _____

Групповой руководитель _____

(подпись)

Ф.И.О.

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результат защиты _____

(количество баллов)

(оценка)

Руководитель практики от кафедры: _____

(подпись)

Ф.И.О.

Луганск, 20 ____

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Требования к оформлению отчёта о прохождении практики

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги - А4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое — 30 мм, правое — не менее 15 мм. Интервал написания текста - 1,5; выравнивание — по ширине. Отступ в первых строках - 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно Times New Roman. Размер шрифта: для текста — 12, для названия разделов - 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

2. Содержание отчета о прохождении практики

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Оценка руководителя практики от университета
1		
2		
3		
4		
Итоговая оценка за отчет по практике		

(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п. 1.3. Дневника практики)

3. Результаты выполнения индивидуальных заданий

(Указываются работы, выполненные обучающимися в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)

4. Список литературы

5. Приложения к отчету о прохождении практики

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрено»)

Общие сведения о профильной организации (ВУЗе)

Ректор профильной организации: _____

Первый проректор профильной организации: _____

Директор Института: _____

Заместитель директора по учебной работе: _____

Заместитель директора по воспитательной работе: _____

Куратор: _____

Руководитель практики от профильной организации (преподаватель математики): _____

Адрес профильной организации: _____

Расписание звонков в университете

№ пары	1	2	3	4	5	6	7	8
Понедельник								
Вторник								
Среда								
Четверг								
Пятница								
Суббота								

Содержание отчета:

1. Список обучающихся группы.
2. Список учебных поручений в группе.
3. Расписание пар в группе.
4. Список учебных дисциплин и ФИО соответствующих преподавателей в группе.
5. Анализ нормативных документов.
6. Анализ сайта образовательной организации общего образования.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения об обучающемся (ФИО, курс обучения, институт, группа)	Фамилия Имя Отчество, __ курс очной формы обучения, Институт..., 1 (ПО) МО
Наименование ОПОП	44.04.01 Педагогическое образование, программа магистратуры «Математическое образование»
Вид практики, тип практики	Ознакомительная практика, учебная
Профильная организация (полное название)	Федеральное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Высшего образования «Луганский государственный педагогический университет»

Итоговая оценка уровня сформированности компетенции	
в %	характеристика уровня
80-100	полностью сформированные компетенции
35-79	частично сформированы основные элементы компетенции
11-34	частично сформированы отдельные элементы компетенции
0-10	компетенция не сформирована

Оценочные средства, индикаторы и критерии оценивания	Оценки		
	Программа магистратуры: «Математическое образование»		
	Максимальный балл	Оценка руководителя практики от организации	Оценка руководителя практики от Университета
Ведение дневника практики	15	—	
Индивидуальный план работы	15	—	
Оформление отчета, наличие всех требуемых пунктов	55	—	
Оценочный лист студента- практиканта	15	—	
Итого	100		

Заключение руководителя практики от профильной организации о сформированности компетенций по профилю обучения

Критерии оценивания	Оценка руководителя практики от профильной организации
Максимум	100 баллов
Баллы	

Проценты	100 %
Уровень сформированности (в %)	

Заключение руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося

№ п/п	Показатели	По математике	балл
		Характеристика уровня	
1	Уровень сформированности личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами информационно-коммуникационных технологий и математических дисциплин		
2	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения		
3	Формирует познавательную мотивацию обучающихся к изучению математики в рамках урочной и внеурочной деятельности		
4	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики		
5	Демонстрируем умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю подготовки)		
Итого баллов:			
Средний балл			

Руководитель практики от профильной организации _____ (_____)
М.П. Подпись (расшифровка)

Замечания и рекомендации руководителей практики обучающемуся в процессе прохождения практики

№ п/п	Содержание замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя практики

Соответствие оценки уровню характеристики

Характеристика уровня					
	Высокий	Достаточный	Средний	Низкий	Ниже среднего
Балл	5	4	3	2	1

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт / Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки/ специальность: _____

Профиль подготовки / специализация: _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ курса, _____ института / факультета, _____ формы обучения,
_____ группы

вид практики: _____

тип практики: _____

способ проведения практики: стационарная / выездная

срок проведения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

объем практики: _____ зачетных единиц

место прохождения практики:

Итоговая оценка за практику: _____

цифровой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Ученая степень, звание, должность)

М.П. (Подпись)

(И.О. Фамилия)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____ ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (Университет)
« ____ » _____ 20__ г.

Выдано обучающемуся _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ курса, _____ группы, обучающемуся по _____
_____ (указать направление
подготовки / специальности, профиль подготовки / специализацию) направленному в
профильную организацию (далее – организацию) _____

_____ (наименование организации) для прохождения практики _____
_____ (указать вид практики)

_____ (указать тип практики), в период с « ____ » _____ 20__ по « ____ » _____ 20__
(указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от « ____ » _____ 20__ № _____.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчет о прохождении
практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до
« ____ » _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с
требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до
« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

_____	МП	_____	_____
(Должность)	(Печать)	(Подпись)	(И.О. Фамилия)

1.1 Краткая инструкция обучающемуся

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

1.2 Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка

Характеристика инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

1.3 План проведения практики

Цель практики – формирование у будущих педагогов знаний, умений в области нормативной базы и технологий учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВО и СанПиН.

Задачи практики:

- получение представления об образовательных организациях высшего образования, занимающихся воспитанием и образованием студентов;
- знакомство с направлениями работы данных образовательных организаций, с особенностями их функционирования и опытом деятельности, нормативно-правовой документацией данных организаций, проблемами их становления и развития на современном этапе;
- знакомство с должностными обязанностями преподавателей математики высшего учебного заведения, выявление специфики деятельности специалистов на ступени высшего образования;
- адаптация магистров к условиям будущей профессиональной деятельности;
- создание условий для развития профессионально-значимых качеств личности магистров, формирование у них устойчивого нравственно-гуманистического взгляда на профессию преподавателя математики.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметки руководителя практики о выполнении задания
1	Вводный этап				
1.1	Участие в установочной конференции по организации педагогической практики.		Прохождение инструктажа по технике безопасности. Знакомство с групповым руководителем, получение консультации.		
1.2	Знакомство с ВУЗом.		Знакомство с администрацией ВУЗа, правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом, расписанием звонков.		
1.3	Знакомство с преподавателями математики профильной организации.		Изучение нормативных документов ВУЗа, системы работы преподавателя		

			математики		
1.4	Ознакомление с библиотечным фондом ВУЗа. Ознакомление с аудиторным фондом.		Изучение наличия учебной и методической литературы по математике, средств наглядности, технических средств обучения (при наличии)		
1.5	Составление индивидуального плана работы студента-практиканта на период ознакомительной практики.		Составление и ведение дневника практики.		
2	Основной этап				
2.1	Изучение методических и дидактических материалов по изучаемой дисциплине.		Ознакомиться с нормативными документами ВУЗа. Работа с интерактивными технологиями.		
2.2	Проанализировать содержание и формы работы преподавателей.		Анализ работы преподавателей с нормативными документами.		
2.3	Составить анализ сайта образовательной организации общего образования.		Составить краткую историческую справку образовательного учреждения. Проанализировать содержание и формы работы преподавателе.		
3	Заключительный этап				
3.1	Анализ, обработка и систематизация полученной информации.		Работа над предоставлением результатов по ознакомительной практике в виде оценочного листа, заполнения индивидуального плана и заключения к практике.		
3.2	Составление отчетной документации по практике		Заполнение дневника, составление отчета		